

THÔNG BÁO

V/v Điều chỉnh kế hoạch đào tạo cuối năm học 2020 – 2021 kể từ thứ hai, ngày 14/06/2021
vì lý do dịch bệnh Covid diễn biến phức tạp

- Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban Nhân Dân Thành phố Hồ Chí Minh (UBND TP.HCM) tại Công văn số 1749/UBND-VX ngày 30/05/2021 về việc triển khai tăng cường các biện pháp kiểm soát dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;
- Tiếp theo Thông báo số 104-21/TB-DSG-ĐT ngày 30/05/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn về việc giảng viên và sinh viên tạm dừng đến trường dạy, học và thi cử trong thời gian hai tuần (31/05/2021 ÷ 13/06/2021);
- Trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và cả nước trong thời gian gần đây;

Hiệu trưởng thông báo đến giảng viên, nhân viên và sinh viên việc điều chỉnh kế hoạch đào tạo cuối năm học 2020 – 2021 áp dụng kể từ Thứ hai, ngày 14/06/2021 cho đến khi có thông báo mới. Cụ thể như sau:

1. **Nhà trường yêu cầu giảng viên, nhân viên và sinh viên thực hiện nghiêm các quy định phòng chống dịch của UBND TP.HCM và của nhà trường.**
2. **Nhà trường hiệu chỉnh Biểu đồ Giảng dạy và học tập năm học 2020 – 2021 ban hành kèm theo Quyết định số 161-21/QĐ-DSG-ĐT ngày 04/06/2021 (Bản chi tiết kèm theo)**
3. **Điều chỉnh kế hoạch tổ chức đào tạo và thi kết thúc học kỳ 2 năm học 2020 – 2021.**
 - 3.1 Các lớp lý thuyết trực tuyến học bình thường và kết thúc theo thời khóa biểu.
 - 3.2 Các trường hợp sinh viên đang làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp tại các phòng thí nghiệm, thực hành tại trường đã tạm dừng kể từ ngày 31/05/2021 sẽ chờ thông báo mới từ các phòng thí nghiệm, thực hành.
 - + Sinh viên chỉ được đến làm việc tại phòng thí nghiệm, thực hành khi có thông báo mới của nhà trường.
 - + Nhà trường sẽ điều chỉnh lịch bảo vệ đồ án, khóa luận phù hợp
 - 3.3 Các lớp thí nghiệm, thực hành, hướng dẫn bài tập lớn, đồ án môn học học trực tiếp tại trường sẽ tiếp tục tạm dừng lớp học trực tiếp kể từ ngày 14/06/2021 cho đến khi có thông báo mới.
 - + Lịch dạy - học bù trực tiếp, hoặc chuyển sang học trực tuyến (nếu có) sẽ được giảng viên phụ trách lớp thông báo chi tiết.
 - + Giảng viên tạm dừng đến trường nhưng không dừng việc hướng dẫn môn học cho sinh viên. Đối với các môn học có thể chuyển sang hình thức dạy – học trực tuyến, giảng viên chủ động chuyển đổi hình thức giảng dạy, hướng dẫn để hoàn thành lớp học và tổ chức lấy điểm cuối kỳ. Giảng viên chỉ tạm dừng lớp học đối với những môn học không thể chuyển sang hình thức giảng dạy trực tuyến. Những lớp này phải tổ chức dạy bù khi sinh viên được phép đến trường.

- 3.4 Các môn thí nghiệm, thực hành phòng máy, báo cáo chuyên đề tại phòng thí nghiệm, thực hành, xưởng, studio đã được giảng viên hướng dẫn lên lịch thi, lịch báo cáo để lấy điểm thi cuối kỳ trong thời gian hai tuần (31/05/2021 ÷ 13/06/2021) sẽ được: (1) tạm dừng để thi trực tiếp sau; hoặc (2) thay đổi hình thức thi lấy điểm cuối kỳ. Việc này do giảng viên hướng dẫn đề xuất và phải được Ban chủ nhiệm Khoa/Ban thông qua trên cơ sở đảm bảo công bằng, nghiêm túc trong quá trình đánh giá kết quả học tập của sinh viên. Giảng viên lựa chọn hình thức tổ chức đánh giá kết quả học tập lấy điểm cuối kỳ và chủ động thông báo cho sinh viên thuộc nhóm, lớp do mình phụ trách:
- + Trường hợp thay đổi hình thức thi: Giảng viên có thể thay đổi hình thức tổ chức từ thi trực tiếp tại trường sang trực tuyến dưới hình thức làm bài tập lớn, viết tiểu luận, nộp báo cáo, báo cáo trực tuyến, làm bài thu hoạch. Đề bài tập lớn, tiểu luận được cho dưới dạng đề mở, tự luận. Sinh viên nộp bài cho giảng viên qua thư điện tử để lấy điểm cuối kỳ trong thời gian do giảng viên quy định. Hộp thư điện tử sử dụng trong trường hợp này là: (1) MSCB.cbgd@student.stu.edu.vn của giảng viên; và (2) MSSV@student.stu.edu.vn của sinh viên;
 - + Trường hợp tổ chức báo cáo chuyên đề và bảo vệ đồ án: Giảng viên liên hệ Phòng Đào tạo để tạo phòng học ảo (bằng tài khoản zoom có bản quyền, sao lưu lại nội dung buổi báo cáo). Buổi bảo vệ đồ án, báo cáo chuyên đề phải có ít nhất hai giảng viên tham gia đánh giá và cho điểm cuối kỳ. Thành viên tham gia đánh giá môn học do Ban chủ nhiệm Khoa phân công;
 - + Trường hợp phải tổ chức thi trực tiếp tại trường: Các ca thi này sẽ tạm dừng và được tổ chức thi khi sinh viên được phép trở lại trường.
- 3.5 Các ca thi do Khoa, Ban chuyên môn chủ trì, tổ chức tại trường trong thời gian hai tuần (31/05/2021 ÷ 13/06/2021) như thông báo trước đây của Khoa/Ban được tiếp tục tạm dừng tổ chức hình thức thi trực tiếp.
- + Việc thay đổi lịch thi, hình thức thi sẽ được Văn phòng khoa thông báo.
 - + Các Khoa/Ban có thể lựa chọn hình thức tổ chức thi: (1) tạm dừng để thi trực tiếp sau; hoặc (2) thay đổi hình thức thi lấy điểm cuối kỳ.
 - + Văn phòng Khoa và Giảng viên chủ động thông báo với sinh viên. Hình thức thông báo: thông báo qua thư điện tử. Thời hạn thông báo: Chậm nhất 07 ngày trước khi thi.
- 3.6 Lịch bảo vệ đồ án, khóa luận đã được hiệu chỉnh trong Biểu đồ Giảng dạy và học tập năm học 2020 – 2021 ban hành kèm theo Quyết định số 161-21/QĐ-DSG-ĐT ngày 04/06/2021.
- + Tuần bảo vệ đồ án, khóa luận tốt nghiệp sẽ kéo dài thêm hai tuần so với kế hoạch cũ, ngày bảo vệ thuộc trong khoảng thời gian ba tuần (16/08/2021 ÷ 05/09/2021).
 - + Lịch bảo vệ sẽ do Ban chủ nhiệm Khoa đề xuất, chọn ngày bảo vệ trong khoảng thời gian ba tuần (16/08/2021 ÷ 05/09/2021). Ngày bảo vệ tùy vào tiến độ thực hiện đồ án, khóa luận của sinh viên bị ảnh hưởng do tình hình dịch bệnh. Căn cứ vào đề xuất của Khoa, Phòng Đào tạo sẽ lập hồ sơ và trình Hiệu trưởng ra quyết định. Thời hạn thông báo: Chậm nhất 14 ngày trước ngày bảo vệ.
- 3.7 **Thay đổi lịch thi cuối kỳ học kỳ 2 năm học 2020 – 2021 các môn lý thuyết, dời đi ba tuần, bắt đầu thi từ thứ hai, ngày 05/07/2021 (thay vì từ thứ hai, ngày 14/06/2021):**
- + Lịch thi cuối kỳ học kỳ 2 năm học 2020 – 2021 các môn lý thuyết được thay đổi, sẽ tổ chức thi trong ba tuần (05/07/2021 ÷ 25/07/2021). Việc thay đổi lịch thi bao

gồm cả các môn thi tốt nghiệp, môn thay thế bài thi tốt nghiệp, môn Lý luận chính trị cuối khóa.

- + Sinh viên xem chi tiết sự thay đổi lịch thi trong Lịch thi số 108-21/LT-DSG-ĐT ngày 04/06/2021 do Phòng Đào tạo lập được đính kèm theo thông báo này.
- + Sinh viên tập trung ôn tập chuẩn bị cho kỳ thi.

4. Điều chỉnh kế hoạch tổ chức đào tạo và thi kết thúc học kỳ hè năm học 2020 – 2021.

4.1 Thời gian tổ chức lớp học kỳ hè (2020 – 2021) sẽ được triển khai sớm ba tuần (14/06/2021 ÷ 04/07/2021). Thi kết thúc học kỳ hè (2020 – 2021) trong Tuần lễ 47 (26/07/2021 ÷ 01/08/2021).

- + Phương thức tổ chức giảng dạy học kỳ hè năm học 2020 – 2021: Dạy và học trực tuyến các lớp lý thuyết; không tổ chức lớp thí nghiệm, thực hành.
- + Việc điều chỉnh kế hoạch tổ chức đào tạo và thi kết thúc môn học học kỳ hè năm học 2020 – 2021 đã được nhà trường cập nhật và thông báo đến sinh viên bằng Thông báo số 107-21/TB-DSG-ĐT ngày 04/06/2021 (Bản chi tiết kèm theo)

4.2 Sinh viên đã đăng ký môn học học kỳ hè (2020 – 2021) theo kế hoạch cũ nhưng không thể tham gia học theo kế hoạch mới được hiệu chỉnh (14/06/2021 ÷ 04/07/2021) có thể rút đăng ký môn học trong học kỳ hè (2020 – 2021) để đăng ký môn học cho học kỳ 1 (2021 – 2022).

5. Kế hoạch tổ chức lớp học Giáo dục Quốc phòng – An ninh không thay đổi, chỉ thay đổi phương thức đăng ký môn học (xem chi tiết tại Thông báo 110-21/TB-DSG-ĐT ngày 04/06/2021 kèm theo).

5.1 Đối tượng đăng ký: Đại học khóa 2019; đại học và cao đẳng khóa trước học lại.

5.2 Thời gian đăng ký: 07/06/2021 ÷ 18/06/2021.

5.3 Hình thức đăng ký: Đăng ký online. Sinh viên đăng ký môn học trên Cổng Thông tin Đào tạo (đăng nhập bằng tài khoản cá nhân, mục: ĐKMH).

5.4 Học phí: 1.150.000 đồng/sinh viên.

5.5 Thời gian đóng học phí: 07/06/2021 ÷ 18/06/2021.

5.6 Hình thức đóng học phí: Chuyển khoản học phí đến tài khoản ngân hàng của trường.

- + Tên tài khoản (ghi đầy đủ): TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN
- + Các số tài khoản:

Tên ngân hàng có tài khoản của trường	Số tài khoản	Chi nhánh, phòng giao dịch
1. Ngân hàng Á Châu (ACB)	8770199	Sở Giao dịch TP.HCM
2. Ngân hàng Đông Á (DAB)	001806050001	Phòng Giao dịch Quận 8 - TP.HCM
3. Ngân hàng Quân đội (MB)	1031100405004	Sở Giao dịch 2 - TP.HCM
4. Ngân hàng Kỹ thương VN (Techcombank)	11423198476013	Phòng Giao dịch Phong phú - TP.HCM
5. Ngân hàng Đầu tư và Phát triển VN (BIDV)	11710006687988	Chi nhánh Bình Điền Sài Gòn
6. Ngân hàng TMCP Ngoại thương VN (Vietcombank)	1013884753	Chi nhánh Tân Bình

- + Số tiền chuyển khoản: 1.150.000 đồng (bằng chữ: Một triệu một trăm năm chục ngàn đồng).
- + Nội dung chuyển khoản: Ghi đầy đủ và chi tiết họ tên, mã số sinh viên, học phí Giáo dục Quốc phòng – An ninh năm học 2020 – 2021.
- + Ví dụ: Ghi nội dung chuyển khoản học phí của sinh viên Nguyễn Văn A như sau: SV NGUYEN VAN A, MSSV DH11900001, HOC PHI GDQPAN NAM 2021

- 5.7 Thời gian học tập dự kiến: 02/08/2021 – 29/08/2021.
- 5.8 Phương thức giảng dạy: Lý thuyết học trực tuyến; Thực hành học trực tiếp.
- 5.9 Địa điểm học tập: Trung tâm Giáo dục Quốc phòng Trường Quân sự Quân khu 7 (Phường Trung Mỹ Tây, Quận 12, Thành phố Hồ Chí Minh).
- 5.10 Tiền ăn đóng tại Trường Quân sự Quân khu 7: Số tiền 62.000 đồng/ngày/sinh viên

Kể từ ngày 31/05/2021, kế hoạch đào tạo của nhà trường bước vào giai đoạn kết thúc học kỳ, kết thúc năm học với nhiều hoạt động dạy - học - thi cử. Nhà trường yêu cầu giảng viên và sinh viên thường xuyên theo dõi thông báo của trường trên Cổng Thông tin đào tạo, cũng như thường xuyên kiểm tra hộp thư điện tử để biết và cập nhật nhanh những thay đổi về kế hoạch đào tạo, lịch trình học tập, thi cử trong tình hình diễn biến phức tạp, khó lường của dịch bệnh. Mọi trường hợp thay đổi (nếu có) sẽ được thông báo nhanh cho giảng viên, sinh viên và người có liên quan qua thư điện tử. Khi cần thiết, giảng viên và sinh viên liên hệ Phòng Đào tạo để biết thêm chi tiết (email: phongdaotao@stu.edu.vn; hotline:

Nhà trường yêu cầu đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện thông báo trên.

Trân trọng.

Nơi gửi:

- Giảng viên và sinh viên (trên Cổng TTĐT);
- Đơn vị trong trường;
- Lưu P.Đào tạo, NP(5).

HIỆU TRƯỞNG



★ PGS. TS. Cao Hào Thi

ĐÀO TẠO